

Virksomhetsplan BSC 2012-2016

Veien mot RIO

BSC skaper trygghet, glede og vinnere i vann!



Virksomhetsplan for BSC mot 2016

Visjon:

BSC skaper trygghet, glede og vinnere i vann.

Virksomhetsidé:

BSC utvikler svømmere fra bredde til topp, med fokus på engasjement og mestring i et inkluderende miljø.

Verdier:

Mestring. Begeistring. Samhold.

Hovedmål:

Minst 1 utøver til OL i Rio 2016!

Innsatsområder:



1. Organisasjon

BSC har besluttet å profesjonalisere organisasjonen av klubben og dermed også driften. De viktigste målene er derfor som følger.

Delmål organisasjon:

- Ansette daglig leder i løpet av 1ste halvår 2013
- Formalisere samarbeidet med og dermed sikre økt foreldreengasjement
- Bedre kommunikasjon innad og utad
- Øke styrets kompetanse
- Rekruttere flere dommere

Virkemidler Organisasjon:

1.1 Daglig leder

- Idretten tenderer generelt mot profesjonalisering. For at BSC skal kunne nå sine ulike mål, er det nødvendig å ansette en daglig leder i 100% stilling. Klubbens sportslige apparat holder profesjonelt nivå, og det er viktig at ikke det administrative apparatet og den daglige driften av organisasjonen henger etter.
- En fulltidsansatt, dedikert daglig leder vil bidra til stabilitet og større entydighet mht ansvarsområder i hverdagen, og vil øke klubbens anseelse og påvirkning i innen organisert idrett, både kommunalt og nasjonalt.

1.2 Engasjement

- BSC er avhengig av foreldrenes aktive medvirkning både i den løpende driften av klubben og dens nye målsetninger, selv med ansettelse av daglig leder. Foreldrenes engasjement er fortsatt avgjørende for klubbens eksistens og fremgang.
- Det skal legges til rette for at foreldrene skal føle seg velkommen i BSC, bl.a. gjennom et velkomstbrev hvor de inviteres til å bidra aktivt i klubbarbeidet. Behovet for nye dommere skal også fremkomme i velkomstbrevet.
- Et av virkemidlene vil være å ha foreldrekontakter i hver av gjengene fra B til E. Det er viktig at foreldrekontaktene har klart definerte arbeidsoppgaver. Foreldrekontaktene skal legge til rette for sosiale aktiviteter (pizzakveld, kino etc.) og f.eks. kjøpe inn frukt til utøverne på stevner.





Foreldrekontaktene vil forholde seg til treneren og bistå hvis det er behov for det. Et av medlemmene i styret har ansvaret for at det opprettes foreldrekontakter og har den videre oppfølgingen av disse.

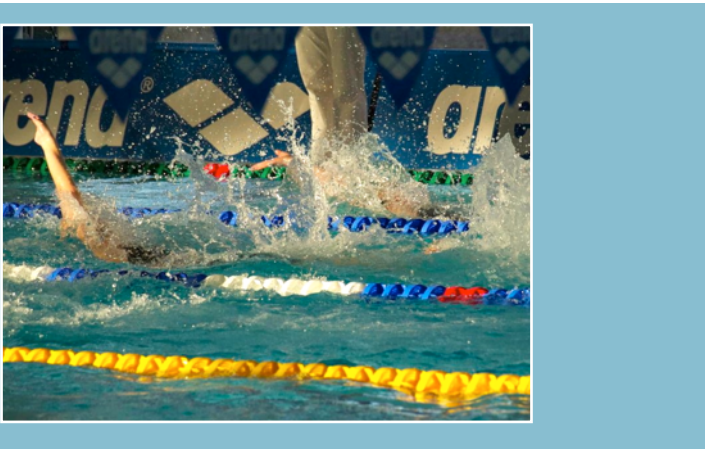
- Alle foreldre skal ha deltatt på dugnad i BSCs regi i løpet av året.
- Det skal arrangeres foreldremøter i alle gjengene ved oppstart av ny sesong (januar og august)
- Årsmøtene skal markedsføres bedre og lokaliseres slik at flere foreldre og andre medlemmer får anledning til å delta.

1.3. Kommunikasjon.

- God kommunikasjon må sikres i alle ledd, både innad og utad. Det er særlig viktig å nå ut til publikum, presse og kommune, samt at interne grupperinger som styre, trenergruppe, utøvere og

foreldre har åpne kanaler til hverandre og er i jevn kontakt.

- For å bedre kommunikasjonen med foreldre og foresatte, må det legges vekt på å ha en informativ og oppdatert nettside der det blir opplyst om treningstider, kontaktpersoner etc.
- Styremedlemmer som er i hallen bør bære BSC t-skjorte for at foreldre og foresatte som ønsker informasjon vet hvor de skal henvende seg.
- Alle nye i de ulike treningsgruppene skal motta et velkomstbrev der klubben blir presentert, samt hva som kreves av foreldre i form av dugnadsinnsats etc.
- Det er viktig at medlemsregisteret er oppdatert til enhver tid.
- BSC skal ha en medieansvarlig som er pressekontakt og sender pressemeldinger.



1.4 Styrets kompetanse

- BSC skal utarbeide en håndbok for styret, der klubbens aktiviteter blir beskrevet i et årshjul og der oppgavene ansvarsfestes.
- Styret må sikres kontinuitet, slik at man bærer med seg gode og dårlige erfaringer videre i forbindelse med utskiftninger.
- Valgkomiteen må være aktiv og oppmerksom, slik at man er sikret et dyktig og dedikert styre til enhver tid.

1.5 Rekruttere dommere

- For å avholde approberte stevner er dommere helt nødvendig. Det er bekymringsverdig at rekrutteringen til dommergjerningen er såpass svak som i dag, og BSC må ta sin del av ansvaret for å legge til rette for økt rekruttering. Etter medlemstall skal BSC ha minst 10 dommere til enhver tid.
- BSC skal markedsføre dommergjerningen og oppmuntre foreldre/foresatte til å melde seg på dommeropplæring. Det er viktig å kommunisere at å være dommer frigjør foreldre /foresatte fra annen dugnadsplikt i BSC

2. Aktivitetstilbud

Delmål aktivitetstilbud:

- Norges best drevne svømmeskole – alltid fulltegnede kurs!
- Større svømmeskole med flere tilbud
- Sette i gang lobbyvirksomhet for å skaffe BSC mer halltid både i kort- og langbane.

Virkemidler Aktivitetstilbud:

2.1. Svømmeskole

- BSC skal ha en egen, heltidsansatt svømmeskoleleder.
- Det skal utpekes en ungdomsutvikler som bidrar i svømmeskolens aktiviteter ved å identifisere spesielt lovende talenter og unge svømmere som inviteres til å gå direkte inn i klubbens ordinære treningsgrupper (Reker og oppover).
- BSCs svømmeskole er klubbens største rekrutterings- og inntektskilde. Kursavdelingen i klubben er profesjonalisert og Styret har ansvaret for å ansette svømmeskoleansvarlig i stillingen. Av virkemidler for å profesjonalisere driften ytterligere skal det iverksettes:
 - Nettbetaling som et alternativ for kundene.
 - Instruktørene får tilgang på nettportalen "www.tryggivann.no" for å dokumentere framme, progresjon og læringsmål for den enkelte.
 - Det skal innføres krav om at alle instruktørene tar instruktørutdanning.
 - Kursansvarlig gjennomfører medarbeidersamtaler med instruktørene en gang i året.
 - Lage terminliste.



2.2. Større svømmeskole

- Svømmeskolen skal konsolidere sin posisjon kvalitativt og i omfang.
- Som en del av profesjonaliseringen av klubben, skal det opprettes et bredere aktivitetstilbud, for å fange opp andre svømmeinteresserte grupper, som listet opp nedenfor:
- skreddersydde bedriftssvømmeskoler, svømmeskole for multifunksjonshemmede, voksensvømming, tilbud til svømmere som ikke ønsker å konkurrere

2.3 Økt halltid

- Økt tid i svømmehallene er essensielt for å kunne videreføre og styrke aktivitetsnivået. For å sikre dette, må det jobbes intensivt mot kommunen og idrettsrådet (?) Se punkt 4. Anle

3. Eliteklubben

Delmål Elite

- Norges mest kompetente trenere – mål om at alle skal ha trenerkurs!
- Utvikle juniorsvømmere i Norgestoppen – minst 3 juniorsvømmere på landslaget i 2013.
- Individuell medisinsk oppfølging av utøvere i A-gjengen – ha tilgjengelig fysioterapeut el.l., psykolog og allmennlege .
- Norges beste svømmere – blant topp 3 i senior og blant topp 5 i juniorklassen 2013!

Virkemidler Elite:

3.1 Kompetente trenere

- BSC skal legge sterk vekt på kompetanse ved tilsetting av nye trenere, men også legge til rette for at ansatte trenere får delta på samlinger der videreutvikling av kompetanse er tema. BSC skal, så sant økonomien tillater det, dekke kostnadene ved reiser og i forbindelse med slike kompetansehevende tiltak.
- Det er viktig at trenerne kommuniserer seg i mellom. Det skal tilstrebes jevnlig trenermøter - minst 1 gang per måned.
- Det skal utarbeides en sportslig plan i BSC.

3.2 Juniorsvømmere

- Å ha en gruppe elitesvømmere i seniorklassen som konkurrerer internasjonalt, betinger god bredde og fokus på de yngre utøverne. For å utvikle unge konkurransesvømmere er det helt avgjørende at også de yngre utøverne har kompetente trenere. For å utvikle juniorsvømmere i Norgestoppen skal det satses på følgende:
- Tilbud om kurs/utdanning til trenere, økt aktivitet – minst 3 leire for B - D gjengen i året, Hai og E-gjeng har to helgesamlinger i året, definere sportslige målsettinger for hver gruppe.
- Få inn flere jenter i eliteklubben



- BSC skal videreføre arbeidet med å etablere en toppidrettskultur der kompetente trenere, medisinsk oppfølging og tilgang på gode treningsfasiliteter til sammen gjør at BSC skal hevde seg nasjonalt og på landslaget.

3.3 Medisinsk oppfølging

- Utøvere i A-gjengen skal ha tilgang på medisinsk oppfølging ved behov. Klubben skal jobbe for å knytte til seg fysioterapeut el, psykolog og generelle legetjenester.



4. Anlegg

Delmål anlegg

- Tilgang for utøvere og kursdeltagere -til rett tid!
- Posisjonere seg mot Bergen Kommune for å sikre tilgang i nye anlegget.
- Opprette bassengkomite for å se på muligheter for drift av eget anlegg.

Virkemidler Anlegg

4.1 Tilgang

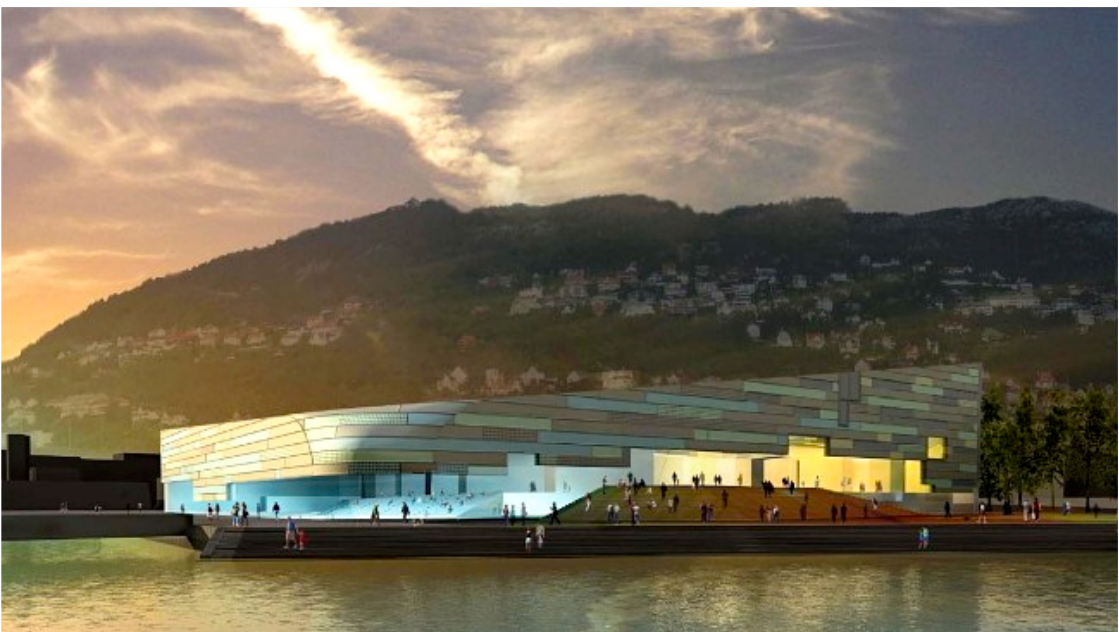
I forbindelse med åpningen av den nye svømmeanlegget står klubben overfor store utfordringer. I motsetning til andre svømmeklubber, har BSC ikke noe eget, lokalt basseng. Vårt viktigste basseng, Sentralbadet, legges ned når det nye anlegget åpner, og det er derfor essensielt at det sikres god og hensiktsmessig tilgang til bassengplasser.

4.2 Posisjonering mot Bergen Kommune

For å sikre god tilgang til anlegg, må klubben ha oversikt over relevante kommunale etater og nøkkelpersoner innen lokal idrett, samt sikre jevn og god kontakt med disse. Det er viktig å holde seg informert om sentral møtevirksomhet relatert til bassengtilgang og gjøre seg synlig i slike sammenhenger.

4.3 Bassengkomité

BSC bør snarest opprette egen bassengkomité som tilgangsproblematikk som hovedansvarsområde. Med tanke på de store endringene som vil komme i de nærmeste årene, er det viktig at klubben står parat til å kunne stå for bassengdrift dersom mulighetene for dette byr seg. Komiteen bør, foruten å arbeide for posisjonering mot kommunen, etablere kontakt med Fylkeskommunen med tanke på svømmelinjen ved den nye Amalie Skrams vgs. (Helleren).



5. Økonomi

Delmål økonomi

- Øke inntektene
- Kostnadskontroll

Virkemidler Økonomi

5.1 Øke inntekter

Primært som en konsekvens av beslutningen om ansettelse av en daglig leder i BSC, må klubbens inntektsgrunnlag økes betydelig. Et godt gjennomarbeidet budsjett som viser hvordan klubben skal dekke inn de økte kostnadene, vil bli fremlagt i løpet av januar 2013.

- Øking av sponsorinntekter – foreløpig beregnet til kr. 300.000/år v.h.a. mellomstore sponsorer kr. 25' til kr. 50'.
- Økte sponsormidler (flere småsponsorer)
- Både kursavgifter, treningsavgifter og ordinære årskontingenter økes som et resultat av den nivåhevingen (profesjonaliseringen) klubben skal gjennomføre.
- Bredere kurstilbud, som egne bedriftssvømmepakker (se under punkt 2. Aktivitetstilbud)

5.2 Kostnadskontroll

For perioden for denne virksomhetsplanen skal BSCs regnskap føres og revideres profesjonelt.

Som en konsekvens av profesjonaliseringen av BSC og dermed den økte økonomiske aktiviteten, skal styret i løpet av 1ste kvartal innhente tilbud fra regnskapsbyrå om føring av bilag. Daglig leder skal legge vekt på å få ned unødige utgifter og aktivt søke etter små og store finansieringskilder innenfor lokal og nasjonal idrett og offentlige instanser.



